



Consorci  
Administració Oberta  
de Catalunya

---


## Condicions específiques de prestació del servei PORTASIGNATURES

---

 Generalitat  
de Catalunya

LOCALRET

## Control documental

<b>Estat formal</b>	<b>Elaborat per:</b>  Consorci AOC	<b>Aprovat per:</b>  Comissió Executiva del Consorci AOC el dia 13/03/2019
<b>Data de creació</b>	31/01/2019	
<b>Nivell accés informació</b>	pública	
<b>Títol</b>	Condicions específiques de prestació del servei PORTASGINATURES	
<b>Fitxer</b>	Cond.específiques PORTASIGNATURES_13032019.doc	
<b>Control de còpies</b>	Només les còpies disponibles a la Seu electrònica del Consorci AOC garanteixen l'actualització dels documents. Tota còpia impresa o desada en ubicacions diferents es consideraran còpies no controlades.	
<b>Drets d'autor</b>	 <p>Aquesta obra està subjecta a una llicència Reconeixement-No comercial-Sense obres derivades 3.0 Espanya de Creative Commons. Per veure'n una còpia, visiteu <a href="http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/deed.ca">http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/deed.ca</a> o envieu una carta a Creative Commons, 171 Second Street, Suite 300, San Francisco, California 94105, USA.</p>	

# Índex

<b>CONTROL DOCUMENTAL</b> .....	<b>2</b>
<b>CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE PRESTACIÓ DEL SERVEI</b> .....	<b>4</b>
1. OBJECTE .....	4
2. ÀMBIT SUBJECTIU DE PRESTACIÓ DEL SERVEI .....	4
3. DESCRIPCIÓ FUNCIONAL DEL SERVEI .....	4
<b>3.1. Funcionalitats</b> .....	4
<b>3.2. Funcionalitats no cobertes pel Servei</b> .....	4
4. FUNCIONS DEL CONSORCI AOC .....	5
5. FUNCIONS DELS ENS USUARIS DEL SERVEI .....	5
6. ALTA AL SERVEI .....	5
7. ACORD DE NIVELL DE SERVEI .....	5
8. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL .....	6
9. DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL .....	6
10. CANVIS EN LES CONDICIONS DE PRESTACIÓ DE SERVEIS .....	6
11. MESURES DE SEGURETAT .....	6
12. RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL .....	6
13. FINANÇAMENT DEL SERVEI .....	6
14. DURADA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI .....	6
15. BAIXA .....	6
16. PUBLICITAT .....	7

## Condicions específiques de prestació del Servei

### 1. Objecte

L'objecte d'aquest document de condicions específiques és regular les particularitats de la prestació, per part del Consorci AOC, del **servei PORTASIGNATURES** (anomenat Servei d'ara endavant).

En els àmbits que no es detallin condicions específiques seran d'aplicació les Condicions generals de prestació de serveis del Consorci AOC.

### 2. Àmbit subjectiu de prestació del Servei

Aquest Servei es presta a:

- a) Tots els ens que integren el sector públic de Catalunya en els termes de l'article 2 de la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- b) Corporacions de dret públic, en l'exercici de potestats públiques.

### 3. Descripció funcional del servei

El Servei es presenta com un portal web que permet als ens usuaris gestionar la signatura electrònica de documents en un espai únic, així com escollir quins han de ser els seus signataris.

#### 3.1. Funcionalitats

Concretament, el Servei ofereix:

- a) Gestió de la signatura electrònica de documents, de forma individual o múltiple.
- b) Possibilitat d'ús des de dispositius mòbils.
- c) Selecció de l'ordre en què intervenen els signataris, en cas que sigui necessari.
- d) Selecció d'usuaris que, tot i no que han de signar el document, han de donar el vistiplau.
- e) Possibilitat d'afegir, tant signataris com usuaris que han de donar vistiplau, pertanyents a ens no usuaris del Servei.
- f) Gestió d'avisos de canvis d'estat dels fluxos de signatura seleccionats.
- g) Gestió d'avisos per correu electrònic a tots els participants del flux de signatura, indicant-los que ja poden procedir a realitzar la tasca encomanada.
- h) Descàrrega de la documentació quan ha finalitzat el procediment de signatura, així com de les corresponents evidències.

#### 3.2. Funcionalitats no cobertes pel Servei

En cap cas es considerarà que en l'àmbit d'aquest Servei es presta un servei d'arxiu electrònic dels documents associats, essent obligació de l'ens la custòdia legal d'aquesta documentació electrònica i les corresponents evidències.

Els sistemes d'informació del Consorci AOC conservaran la documentació anterior per un termini de 90 dies, durant el qual es poden descarregar en qualsevol moment. Transcorregut aquest període, s'eliminaran del Servei.

#### **4. Funcions del Consorci AOC**

Al Consorci AOC, com a administrador del Servei, li corresponen les funcions següents:

- a) Gestió de les altes, baixes i modificacions del Servei per als ens sol·licitants.
- b) Assignació de permisos als gestors de l'EACAT que actuaran amb funcions d'administració del Servei.
- c) Proporcionar documentació de suport als usuaris del Servei i documentació de suport a la integració.
- d) Manteniment correctiu del Servei.
- e) Manteniment evolutiu del Servei, en funció de les necessitats demandades pels ens usuaris, les prioritats definides pel Consorci AOC i els recursos disponibles.
- f) Realització d'auditories i estadístiques d'ús del Servei.
- g) Guardar els documents tramesos pels ens usuaris per un període de 90 dies durant el qual poden descarregar-los en qualsevol moment. Passat aquest termini, el Consorci AOC eliminarà dels seus sistemes d'informació els documents tramesos.

#### **5. Funcions dels ens usuaris del Servei**

Els ens usuaris del Servei els corresponen les següents funcions:

- a) Gestionar els usuaris del Servei (altes, baixes i modificacions) a través del portal EACAT.
- b) Realitzar l'arxiu i custòdia dels documents generats pels ens des del Servei i les corresponents evidències.
- c) Fer un bon ús del Servei d'acord amb la normativa legal vigent, les recomanacions establertes pel Consorci AOC i en el marc dels procediments administratius que així ho requereixin.

#### **6. Alta al Servei**

L'alta al Servei es fa efectiva mitjançant un formulari normalitzat, publicat a la web del Consorci AOC que s'haurà de presentar a través de l'EACAT. La presentació d'aquest formulari comporta l'acceptació de les Condicions generals de prestació de serveis del Consorci AOC i d'aquestes Condicions específiques.

#### **7. Acord de Nivell de Servei**

No hi ha un acord de nivell de servei específic.

## **8. Protecció de dades de caràcter personal**

No hi ha condicions específiques de protecció de dades de caràcter personal.

## **9. Drets de propietat intel·lectual i industrial**

No hi ha condicions específiques de drets de propietat intel·lectual i industrial.

## **10. Canvis en les condicions de prestació de serveis**

Per a la modificació d'aquestes condicions caldrà seguir el mateix procediment que per a la seva aprovació.

S'autoritza a la persona titular de la direcció gerent l'aprovació de les modificacions que afectin a:

- a) El model normalitzat de formulari d'alta.
- b) La descripció funcional del servei.

Les modificacions no substancials del formulari normalitzat d'alta que no afectin a aspectes legals ni a les condicions de prestació del Servei, no requeriran d'aprovació.

## **11. Mesures de seguretat**

No hi ha mesures de seguretat específiques.

## **12. Responsabilitat civil i patrimonial**

No hi ha condicions específiques de responsabilitat civil i patrimonial.

## **13. Finançament del Servei**

El Servei no comporta cap contraprestació econòmica per part de l'ens usuari.

## **14. Durada de la prestació del Servei**

La durada de la prestació del Servei és la prevista a les Condicions generals de prestació de serveis del Consorci AOC.

## **15. Baixa**

No hi ha unes condicions específiques del procediment de baixa d'aquest Servei.

## 16. Publicitat

Aquestes condicions, les successives modificacions que es produeixin i la documentació associada al Servei es publicaran a la seu electrònica del Consorci AOC.